



ROPS.XI.110.3.17.2019

Dyrektor

Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko

ds. modelu mieszkalnictwa wspomaganego

1. **Wymiar czasu pracy:** pełny etat
2. **Rodzaj umowy:** umowa o pracę
3. **Informacje dodatkowe:** etat w projekcie „Azymut – Samodzielność” (czas trwania projektu do 31.03.2022r.)
4. **Zestawienie wymagań stawianych kandydatom:**
  - a) **warunki niezbędne** określone w ustawie o pracownikach samorządowych tj.:
    - 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
    - 2) posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
    - 3) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
    - 4) posiadanie wykształcenia wyższego,
    - 5) brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
    - 6) posiadanie nieposzlakowanej opinii.
  - b) **wymagania niezbędne:**
    - 1) wykształcenie wyższe,
    - 2) doświadczenie zawodowe w obszarze rozwoju usług społecznych, pomocy społecznej, polityki społecznej, współpraca z podmiotami polityki społecznej, w tym NGO
    - 3) praktyczna znajomość zagadnień związanych z mieszkalnictwem wspomaganym,
    - 4) znajomość metod realizacji badań i analiz społecznych,
    - 5) wiedza z zakresu struktury województwa lubuskiego,
    - 6) wysoki poziom umiejętności komunikacyjnych,
    - 7) zaangażowanie w wykonywaną pracę,
    - 8) umiejętność prowadzenia wystąpień publicznych, spotkań lub zebrań,

- 9) stosowanie wiedzy z zakresu rozwiązywania problemów społecznych,
- 10) umiejętność obsługi programów komputerowych,
- 11) umiejętność organizacji pracy własnej,
- 12) umiejętność raportowania i wnioskowania,
- 13) prawo jazdy kat. B.

**c) wymagania dodatkowe:**

- 14) doświadczenie zawodowe w obszarze rozwoju usług społecznych, pomocy społecznej, polityki społecznej, współpraca z podmiotami polityki społecznej, w tym NGO,
- 15) doświadczenie w realizacji, w tym merytorycznej i finansowej projektów, w tym finansowanych ze środków UE,
- 16) praktyczna znajomość działań środowiskowych w obszarze rozwoju usług społecznych, w tym w ramach projektów, także finansowanych z UE.

**4. Szczegółowe zadania na stanowisku:**

- 1) współpraca z gminą, w której będzie testowany model mieszkalnictwa wspomaganego, w tym działania organizacyjne związane z remontem/modernizacją mieszkania udostępnionego przez gminę na potrzeby realizacji projektu oraz jego wyposażenia i utrzymania, rekrutacja i współpraca z gminnymi doradcami w zakresie realizacji modelu w gminie, rekrutacja i współpraca z gminnymi trenerami samodzielności, współpraca z mentorami trenerów samodzielności,
- 2) tworzenie i wdrażania dokumentów dotyczących przygotowania modelu mieszkalnictwa wspomaganego i standardów oraz wdrażania modelu w regionie, w tym dotyczących zawiązywania interdyscyplinarnej współpracy, partnerstw, wymiany doświadczeń na rzecz dostępu do mieszkań wspomaganych oraz rozwoju usług społecznych,
- 3) współpraca i kontrola podmiotów realizujących zadania, w tym współpraca z wykonawcami,
- 4) przygotowywanie organizacyjne i merytoryczne oraz prowadzenie spotkań i warsztatów na rzecz wdrażania modelu, w tym współpraca z partnerami projektu w organizacji warsztatów konsultacyjnych w gminach, wizyt studyjnych, szkoleń, turnusów wyjazdowych, spotkań edukacyjno-informacyjnych dla przedstawicieli instytucji i podmiotów publicznych zaangażowanych w realizację projektu (PCPR, OPS, PUP), w tym przygotowanie pakietów szkoleniowych,
- 5) współpraca z liderem i partnerami projektu,
- 6) współtworzenie wniosku o płatność,
- 7) przygotowywanie pakietu upowszechniającego wiedzę o modelu mieszkalnictwa wspomaganego, w tym w zakresie dostępu do mieszkań wspomaganych oraz rozwoju usług społecznych zwiększających potencjał do świadczenia usług społecznych w tym obszarze poprzez artykuły, informacje zamieszczane na internetowych nośnikach informacji wykorzystywanych w projekcie lub poprzez współpracę z mediami oraz udział i/lub współorganizowanie akcji społecznych, wydarzeń subregionalnych, powiatowych i gminnych.



5. W dniu ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ośrodku, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%

## 6. Warunki pracy:

Praca wykonywana w siedzibie ROPS w Zielonej Górze, przy komputerze i z dokumentacją oraz w terenie – teren województwa lubuskiego. Wymaga częstego osobistego i telefonicznego kontaktu wewnątrz instytucji i na zewnątrz.

## 7. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu ofert:

- 1) CV – Curriculum Vitae – zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 2) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 3) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 4) oświadczenie kandydata o następującej treści: „*oświadczam, że nie byłem/byłam skazany/a za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*” (w przypadku wyboru, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego),
- 5) kopie dyplomu, świadectwa dokumentującego wykształcenie,
- 6) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
- 7) kopie dokumentu potwierdzającego orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – w przypadku osób, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (*Dz. U. z 2016r. poz. 902 z późn. zm.*),
- 8) kopie innych zaświadczeń dokumentujących posiadane umiejętności, znajomość języków obcych, ukończone kursy specjalistyczne, studia podyplomowe itp.,
- 9) wypełniony załącznik nr 3 do polityki bezpieczeństwa ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Zielonej Górze.

Oświadczenia, składane przez kandydata oraz CV muszą być opatrzone **jego podpisem**.

## 8. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w terminie do dnia **25 kwietnia 2019r.** w zamkniętej kopercie z umieszczonym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata oraz z dopiskiem **”nabór na stanowisko ds. modelu mieszkalnictwa wspomaganego”**



- a) osobiście w godzinach pracy ośrodka w sekretariacie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze, w godzinach: pon. 8.00 -16.00, wt. – pt. 7.30 – 15.30
- b) lub listownie na adres (decyduje data stempla pocztowego):

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej**

**w Zielonej Górze**

**Al. Niepodległości 36**

**65-042 Zielona Góra**

Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.

Oferty niekompletne i niespełniające wymogów oraz przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Zakwalifikowani kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata.

Zastrzegam sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

Niezwłocznie po przeprowadzonym naborze, a gdy do wyboru nie dojdzie, od zakończenia procedury naboru, zostanie upowszechniona informacja o wyniku naboru.

Wybrany kandydat – przed podpisaniem z nim umowy o pracę, **zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.**

W sprawie naboru, informacji udziela telefonicznie **Renata Mach** pod nr tel. **68/32 31 880**.

DYREKTOR  
REGIONALNEGO OŚRODKA  
POLITYKI SPOŁECZNEJ  
*Jakub Piosik*

Zielona Góra, 15.04.2019 r.